

**Брошура для нових працівників**

**Повідомлення про порушення в DaVita**

**Ваш обов'язок повідомляти про порушення**

Основна відповідальність кожного члена команди полягає в тому, щоб забезпечити найвищий рівень довіри та відповідальності, звітуючи про будь-які підозрювані чи фактичні порушення Кодексу поведінки, внутрішніх політик і процедур або чинного законодавства.

□ **Ваші права**

* Ви можете повідомляти анонімно. Проте ми рекомендуємо надавати свої контактні дані, оскільки ми матимемо змогу задавати запитання під час внутрішнього розгляду. А також ми зможемо повідомити вам про його результат.
* Ви захищені політикою заборони провадження дій у відповідь.

□ **Ваші обов'язки**

* Повідомляйте про порушення «добросовісно», тобто правдиво та ненавмисно. На основі обґрунтованого переконання, що порушення відбулося або могло статися
* Надайте всю інформацію та/або докази, які ви маєте щодо потенційного чи фактичного порушення. **Слід пам'ятати!** Вам не потрібно мати переконливі докази того, що порушення відбулося. Все, що вам потрібно зробити, це повідомити нам про це, і незалежна команда проведе відповідне внутрішнє розслідування та збере необхідні докази.
* Зберігайте інформацію про повідомлене порушення та незавершене внутрішнє розслідування при собі.

**Кому і як повідомляти про порушення**

**Якщо ви помітили порушення, повідомте про це письмово або усно:**

**Безпосередньому керівникові**

**Керівництву DaVita (Правління, відділ PS, Відділ комплаєнс, Юридичний відділ)**

**На гарячу лінію комплаєнс (тел.: 00 800 151 0027 або www.davita.ethicspoint.com)**

**На гарячу лінію персональних питань (тел.: + 48 71 747 27 59)**

**Директору з комплаєнс (порушення щодо Директиви ЄС про захист викривачів, тел.: +48 728 414 245, е-пошта:** [DyrektywaEU.naruszenia@davita.pl](mailto:DyrektywaEU.naruszenia@davita.pl)**)**

**Про які порушення ви зобов’язані повідомляти**

**Відділ комплаєнс**

**• Хабарі або незаконні комісії, незаконні ділові подяки**

**• Фальсифікація книг і записів та шахрайство в бухгалтерському обліку**

• **Шахрайство, крадіжка працівників, шахрайство T&E або шахрайство з готівковими витратами**

• **Порушення місцевих законодавчих актів, що стосуються галузі медичних послуг (антимонопольне законодавство, економічні санкції)**

**• Інші порушення принципів та процедур відповідності**

**• Заходи у відповідь за повідомлення про порушення відповідності**

**Відділ People Services**

**• Питання, пов'язані з умовами працевлаштування/трудовим договором чи іншим**

**• Конфлікти з начальством або між членами команди (включаючи порушення фізичної недоторканності)**

**• Особисті конфлікти інтересів**

**• Дискримінація/ сексуальні домагання**

• **Члени команди під впливом, наприклад, алкоголю, наркотиків**

**• Порушення політики у соціальних мережах**

**• Заходи у відповідь за повідомлення про інші порушення ніж пов'язані з відповідністю**

**Медичний/клінічний відділ**

**• Неадекватна поведінка по відношенню до пацієнтів**

**• Небезпечні медичні процедури**

**• Недотримання клінічних правил і процедур**

**Офіс спеціального радника (OSC)**

**• Потенційні порушення законодавства США *(за дорученням Відділу комплаєнс)***

**Юридичний відділ (JLD)**

**• Конфіденційність та захист даних (включаючи порушення Політики користування інформаційними технологіями)**

**• Інші порушення місцевого законодавства**

**Операційний відділ**

**• Проблеми, пов'язані з функціонуванням центру**

**- Агресивна або неадекватна поведінка пацієнта**

**- Безпечне робоче середовище**

**• Скарги пацієнтів та/або представника пацієнтів**

**• Зловживання майном компанії або персоналу**

**- наприклад, використання робочого обладнання для ведення власного бізнесу**

**Про які порушення згідно з** **Директивою ЄС\* ви зобов'язані повідомити**

**Порушенням закону є дія чи бездіяльність, яка є незаконна або має на меті обійти закон, що стосується:**

• державних закупівель;

• послуг, продуктів та фінансових ринків

• запобігання відмиванню грошей та фінансуванню тероризму

• безпеки та відповідність продукції вимогам

• транспортної безпеки

• охорони навколишнього середовища

• радіологічного захисту та ядерної безпеки

• безпеки харчових продуктів і кормів

• здоров'я та благополуччя тварин

• охорони громадського здоров'я

• захисту прав споживачів

• захисту конфіденційності та персональних даних

• безпеки мереж та ІТ-систем

• фінансових інтересів Європейського Союзу

• внутрішнього ринку Європейського Союзу, включаючи принципи конкуренції і державної допомоги та оподаткування юридичних осіб

\* Директива Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2019/1937 від 23 жовтня 2019 р. Про захист осіб, які повідомляють про порушення законодавства ЄС

**Повідомите про порушення і що далі...?**

**□** Поводження з повідомленнями:

* Ми дуже серйозно ставимося до кожного повідомлення
* Ми швидко, ретельно та максимально конфіденційно розслідуємо повідомлення про порушення
* Спеціальні команди проводять внутрішні розслідування неупереджено
* Ми очікуємо, що всі члени команди повністю співпрацюватимуть із внутрішніми слідчими групами
* Про результат проведеного внутрішнього розгляду повідомляємо заявника
* Ми вживаємо відповідних подальших заходів та/або коригуючих заходів, коли підтверджуємо, що зловживання дійсно відбулося

**Ви захищені політикою DaVita щодо дій у відповідь**

**Наша політика заборони дій у відповідь проста:**

Ви не можете бути покарані за те, що вчинили правильно.

□ Заходи у відповідь відбувається, коли хтось (наприклад, ваш керівник або колега по команді) вживає проти вас негативних дій (наприклад, знижує заробітну плату, переводить на нижчу посаду, звільняє, залякує), тому що:

► **Ви заперечуєте або відмовляєтеся від таких дій,** які порушують Кодекс поведінки, наші внутрішні політики та процедури або чинне законодавство

► **Ви співпрацюєте** з внутрішнім розслідуванням або аудитом DaVita

► **Ви добросовісно порушуєте питання відповідності** з менеджером DaVita, відділом комплаєнс, відділом PS або на гарячій лінії з питань відповідності вимогам)

□ **Такі заходи заборонені.** Якщо ви вважаєте, що хтось застосовує до вас заходи у відповідь, повідомте про це через менеджера Davit, відділ Compliance, відділ PS або на гарячій лінії з питань відповідності вимогам.

**Додатково вас захищає директива ЄС**

□ **Якщо ви повідомляєте про незаконну поведінку або поводження, яке має на меті обійти положення Директиви ЄС, ви захищені від будь-якої заходів у відповідь,** якщо:

* Ви зробили внутрішнє повідомлення або
* Зовнішнє повідомлення до компетентного органу або
* Публічно оприлюднили за умови виконання однієї з наступних умов

1. Спочатку ви зробили внутрішнє та зовнішнє повідомлення або відразу зовнішнє повідомлення, але у відповідь на повідомлення не вжито відповідних дій протягом строку, визначеного в Директиві

2. У вас є обґрунтовані підстави вважати, що:

a. Порушення може становити пряму або очевидну загрозу громадським інтересам, наприклад, у разі надзвичайної ситуації або ризику завдання непоправної шкоди; або

б. У разі зовнішнього повідомлення вам загрожуватимуть заходи у відповідь або існує невелика ймовірність ефективного вирішення питання порушення через конкретні обставини справи, такі як можливість приховання або знищення доказів або можливість змови між органом та винуватцем чи участі органу у порушенні.

**□ Захист також розповсюджується на:**

* Особи, які допомагають вам зробити повідомлення
* Особи з вашого оточення (наприклад, члени сім'ї, друзі)